



**DIREZIONE DIDATTICA
2° CIRCOLO MARSCIANO**

www.marsciano2circolo.it

Via F.M. Ferri, 2 – Ammeto 06055 Marsciano (PG)

Tel. 075/8742217 e Fax 0758747340

e-mail: pgee042003@istruzione.it

pec: pgee042003@pec.istruzione.it

C.F. 80007620547 - Cod. Min. PGEE042003

Codice Univoco Ufficio: UFFF7B

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)–

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let's go with english and STEM
Codice Cup: **B74C22000310001**

Prot.n. 8147/II.5

Marsciano 30 agosto 2022

All' ALBO ON LINE

All'Amministrazione

Trasparente

Oggetto: Determina di aggiudicazione definitiva incarico per Esperto interno in pratiche gestionali amministrative riferite al Sistema informatico GPU e SIF 2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let's go with english and STEM
Codice Cup: **B74C22000310001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Via F.M. Ferri, 2 – Ammeto 06055 Marsciano (PG)

Tel. 0758742217 – fax. 0758747340 e-mail: pgee042003@istruzione.it - pec: pgee042003@pec.istruzione.it

Cod. Min. PGEE042003



Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTO l'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza”

VISTA la trasmissione on-line in data 24/05/2022, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “LET’S GO WITH ENGLISH AND STEM”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1081009, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 75 del 06/12/2021, con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2019/2022;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 6662 del 27/06/2022 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.2.2A , codice identificativo progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione ed il relativo finanziamento di € 60.984,00;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti del 28 giugno 2022, in merito al progetto PON “Socialità, apprendimento e accoglienza” ed ai criteri di selezione dallo stesso Collegio Docenti individuati;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2022, in merito al progetto PON “Socialità, apprendimento e accoglienza”

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 92 del 15/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO Il Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali deliberato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 15.02.2022 con delibera n. 93;

VISTO il Decreto Prot.n.7198/VI.3 del 13.07.2022 di formale assunzione3 a bilancio del finanziamento relativo al POC “Per la scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento”- Codice identificativo progetto:10.2.2A-FDRPOC-UM- Let' go with english and STEM;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n.2/2009 “Figure di Coordinamento”;

VISTA la necessità di individuare la figura di esperto in pratiche gestionali amministrative riferite al Sistema informativo GPU e SIF2020 ;



VISTA la Determina a contrarre prot.n. n. 7832/II.5 del 22/08/2022;

VISTO L'avviso di selezione prot.n. 7833/IV.2 del 22/08/2022 per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica per N.1 incarichi per la gestione del Sistema Informativo GPU e SIF 2020;

CONSIDERATO Che entro il termine del 29 agosto 2022 ore 12,00 previsto dall'avviso di selezione sono pervenute le istanze:

1. In data 26 agosto 2022 attraverso la mail della scuola , l'istanza alla candidatura per la figura di esperto in pratiche gestionali amministrative riferite al sistema informativo GPU e SIF 2020 della Sig.ra Torricelli Catia acquisita agli atti della scuola il 26/08/2022 con protocollo n. 7979/IV.2 ed il curriculum vitae ad essa allegato;

RITENUTO

Che l'assistente amministrativo Catia Torricelli , sulla base del curriculum vitae presentato, ed essendo l'unica candidature, sia in possesso dei requisiti tecnici e professionali necessari allo svolgimento della funzione di Esperto in pratiche gestionali amministrative riferite al sistema informativo SIF -2020 e GPU Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let' s go with english and STEM

Codice Cup: **B74C22000310001**

CONSIDERATO che gli atti dell'intera procedura sono legittimi e meritevoli di approvazione;

DETERMINA

Di affidare all'assistente amministrativo TORRICELLI CATIA l'incarico di Esperto in pratiche gestionali amministrative riferite al sistema informativo GPU e SIF 2020 inerente la IL Progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let' s go with english and STEM

Codice Cup: **B74C22000310001**

I compiti saranno I seguenti

PRESTAZIONI RICHIESTE COME ESPERTO in pratiche gestionali amministrative riferite al SISTEMA INFORMATIVO GPU

- 1) inserimento e compilazione delle schede online all'interno del sistema informatico GPU destinato a raccogliere tutti I dati di carattere fisico/procedurali rilevanti ai fini del progetto;
- 2) Inserimento entro il 31 agosto 2023, salvo proroga, la documentazione relative all'obbligazione giuridica relative alla voce di costo "Forniture e servizi";
- 3) Consultazione periodica del sito istituzionale PON dedicato alla documentazione dell'Avviso di riferimento accessibile al seguente link: in cui sarà possibile reperire tutte le note ufficiali dell'autorità di gestione – Ministero Istruzione- Ufficio IV – denominato AdG ed eventuali manuali integrative.
- 4) redigere time sheet circa l'attività svolta;
- 5) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano FDR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del



Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;

PRESTAZIONI RICHIESTE COME ESPERTO in pratiche gestionali amministrative riferite al SISTEMA INFORMATIVO SIF 2020

- 1) inserimento e compilazione delle schede online all'interno del sistema informatico sif-2020 in cui vengono registrati tutti i dati di carattere finanziario;
- 2) Inserimento entro il 31 agosto 2023 , salvo proroga, la documentazione relative all'obbligazione giuridica relative alla voce di costo "Forniture e servizi";
- 3) Consultazione periodica del sito istituzionale PON dedicato alla documentazione dell'Avviso di riferimento accessibile al seguente link: in cui sarà possibile reperire tutte le note ufficiali dell'autorità di gestione – Ministero Istruzione- Ufficio IV – denominato AdG ed eventuali manuali integrative.
- 4) redigere time sheet circa l'attività svolta;
- 5) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano FDR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;

L'incarico è conferito per un massimo di 40 ore per una spesa complessiva di € 580,00 lordo dipendente e di € 769,60 lordo stato. Il compenso potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

La spesa è imputata al Programma Annuale 2022 Piano di destinazione P2-14 - **Codice identificativo Progetto:** 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let's go with english and STEM - Codice Cup: **B74C22000310001**

Il compenso verrà rapportato alle ore svolte, opportunamente documentate attraverso timesheet.

La liquidazione del trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato avverrà a conclusione delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi comunitari da parte del MI.

La liquidazione dei compensi avverrà a conclusione delle attività, ed ad avvenuta erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR.

La presente determina viene pubblicata in Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elvira Baldini
Firmato digitalmente