

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EMANUELA PAOLACCI**

Indirizzo **RESEDENZA:**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995-96 INGRESSO IN RUOLO A TEMPO INDETERMINATO – INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA PROV. DI MACERATA,
DIR. DID. DI CAMERINO

1996-97 / 97-98 INSEGNANTE TITOLARE PRESSO LA DIR. DID. DI NORCIA
DAL 1998 INSEGNANTE TITOLARE PRESSO LA DIR.DID. DI MARCIANO 2° CIRCOLO AMMETTO

Supplenze saltuarie dal 1981 in scuole dell'infanzia sia posto comune che di sostegno in scuole speciali.
Anni 2 di insegnamento pre-ruolo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

25-07-1977 Diploma di Scuola Magistrale
01-09-1993 Diploma di Specializzazione Polivalente
29-06-1993 Diploma Insegnamento Metodo Montessori

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tutti gli Attestati dei Corsi frequentati dalla docente sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria della Direzione Didattica

CORSI DI FORMAZIONE

**PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI
GRUPPI DI LAVORO**

Componente Gruppo di lavoro "Curricolo per Competenze – Unità di Prestazioni Autentiche"
Commissione Continuità scolastica "anni ponte"

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	
MADRELINGUA	Italiana
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	ALTRE LINGUA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	FRANCESE BUONO BUONO ELEMENTARE
INCARICHI RIVESTITI	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezature specifiche, macchinari, ecc.</i>	ANNI 7 INCARICO DI COORDINATORE/REFERENTE DI PLESSO ANNI 4 MEMBRO COMITATO DI VALUTAZIONE INSEGNANTI NEO-ASSUNTI ANNI 3 INSEGNANTE TUTOR PER INSEGNANTI NEO-ASSUNTI ANNI 3 MEMBRO CONSIGLIO DI CIRCOLO PREPOSTO PRESSO IL PLESSO SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	USO DEL PC ACQUISITO CON CORSI DI FORMAZIONE PRESSO: CENTRO DI CALCOLO DELL'UNIVERSITA' DI CAMERINO "INFORMATICA DI BASE" 2° CIR.DI MARSCIANO "ITC" SCUOLA POLO REGIONALE PNSD DI MARSCIANO
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]