

Il giorno **martedì 23 settembre 2014**, alle ore **17.00**, presso la sede centrale della Direzione Didattica del II Circolo di Marsciano, si è riunito il Consiglio di Circolo per discutere il seguente O. d. G.

OMISSIONIS

Sono presenti: Tintillini Ivana, Cesaroni Fiorella, Galli Teresa, Iaconi Rosella, Ficola Nicoletta, Scaleggi Antonella, Cinti Angela, Onori Rita, Antonelli Antonia, Schifano Gioacchino, Morlupi Augusto, Spaccino Ombretta, Pettinari Roberto, Bucciolini Stefania, Binaglia Rosita.
Assenti: Mancini Maria Chiara, Cinti Angela, Tomassi Gianluca, Morciano Maria Gabriella.
Il D.S.: Prof.ssa Baldini Elvira
Presidente: Binaglia Rosita
Segretario: Scaleggi Antonella

Constatata la validità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori per discutere l' o. d. g.:

1.APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE (Delibera n. 20)

Il verbale viene letto ed approvato all'unanimità senza apportare alcuna modifica.
(Delibera n. 20)

2.ORGANIZZAZIONE DELL'ANNO SCOLASTICO 2014/15 : CALENDARIO, ORARI, PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ (Delibere 21 – 22)**OMISSIONIS**

Il D.S. propone la modifica dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina degli incarichi agli Esperti esterni, aggiungendo il criterio della scelta discrezionale allorquando ricorrono presupposti quali il rapporto fiduciario e “l’infungibilità del professionista” nella prestazione offerta dall’Esperto Esterno (**Delibera n. 21**)

ORARIO DEFINTIVO SCUOLE INFANZIA a.s. 2014/15

PLESSI INFANZIA	ORARIO INIZIO LEZIONI da lunedì a venerdì	ORARIO TERMINE LEZIONI da lunedì a venerdì
AMMETO	7.45	15.45
CASTELLO DELLE FORME	8.00	16.00
COLLAZZONE	7.50	15.50
PAPIANO	8.00	16.00
PONTECANE	8.00	16.00
SCHIAVO	8.00	16.00

ORARIO DEFINITIVO PRIMARIA A.S. 2014/15

PLESSI PRIMARIE	ORARIO INIZIO LEZIONI da lunedì a venerdì	FINE LEZIONI da lunedì a venerdì	FREQUENZA SABATO SI NO
AMMETO T.N.	8.00	13.25	NO
AMMETO TEMPO PIENO CORSO B	8.00	16.00	NO
COLLEPEPE T.N.	8.20 con sabato	13.10 con sabato	SI Sabato 8.20 – 13.10
FRATTA TODINA T.N.	8.00	13.00	SI Sabato 8.00 – 12.00
PAPIANO TEMPO PIENO	8.20	16.20	NO
SAN VALENTINO	7.43	13.07	NO
SCHIAVO	8.05	13.05	SI 8.05 – 12.05

(**Delibera n. 22**)

3. ALLIEVI: INGRESSI ANTICIPATI E POSTICIPATI (**Delibera n. 23**)

Il D.S. comunica che sono giunte alcune richieste di ingresso anticipato, regolarmente accompagnate da una certificazione del datore di lavoro del genitore, le quali sono state sottoposte all'attenzione del D.S. perché ne valuti una comprovata necessità.

Aggiunge, inoltre, che tale servizio è reso possibile grazie alla disponibilità di vigilanza assicurata dai collaboratori scolastici che operano nei singoli plessi, ma che, dato il numero esiguo degli stessi e le responsabilità che prevede tale mansione, il numero massimo per ogni collaboratore sarà di 15 alunni.

Il numero complessivo degli alunni che usufruiranno del servizio di vigilanza verrà definito con maggiore precisione nel corso delle prossime settimane.

Il D.S. ricorda che in caso di ritardo dei genitori o di persone da loro delegate, al momento dell'uscita, gli alunni rimarranno sotto la sorveglianza dei docenti o dei collaboratori scolastici. Precisa, inoltre, che è presente una dettagliata normativa relativa alla sorveglianza degli alunni all'interno del REGOLAMENTO di VIGILANZA ALUNNI.

Il Consiglio approva all'unanimità. (**Delibera n. 23**)

4. CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI. (**Delibera n. 24**)

Il D.S. rende noto che sono pervenute alla sua attenzione varie richieste per l'utilizzo dei locali scolastici al fine di realizzare attività di doposcuola e ricreative; precisa, però, che si potrà concedere l'autorizzazione solo se i richiedenti si assumeranno ogni responsabilità in ordine all'apertura e chiusura dei locali scolastici, alla sicurezza, alla pulizia e alla tutela degli ambienti e arredi.

-Il parroco di Papiano, Don Mario Bini, rinnova anche quest'anno la richiesta dell'uso dei locali della Scuola Primaria al fine di organizzare le lezioni di catechismo con i bambini.(Periodo:ottobre/maggio)

- Il Sig. Romeo Enrico chiede l'uso dell'aula polivalente della Scuola Primaria di Ammeto per poter realizzare attività relative al progetto Afa (attività fisica adattata) nei giorni martedì e venerdì dalle ore 18:00 alle ore 20:00;

- La Sig.ra Landi Teodora chiede l'uso dell'aula polivalente della Scuola Primaria di Ammeto per lezioni di gruppo di ginnastica posturale nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 18:00 alle ore 19:00.

Il D.S. precisa, inoltre, che verrà data disponibilità all'utilizzo a tutte le associazioni senza fini di lucro (pro loco, enti locali, parrocchie...). Il permesso ad altre organizzazioni private potrà essere concesso solo dall'Amministrazione Comunale, secondo precisi criteri. Sottolinea inoltre che ogni tipo di anomalia, danni o guasti, dovrà essere tempestivamente segnalato alla Direzione Didattica.

Il Consiglio approva all'unanimità. (**Delibera n. 24**)

5.REVISIONE DEGLI ARTT. 31 E 43 DEL REGOLAMENTO DI CIRCOLO (Delibere 26 – 27)

Il D.S. precisa inoltre che è necessario modificare l'art.31 (Criteri generali di formazione delle classi) del Regolamento di Circolo: rilegge il testo spiegando accuratamente i criteri contenuti che devono essere aggiornati per garantire la formazione di gruppi classe equilibrati dal punto di vista cognitivo, comportamentale e relazionale, in grado di integrarsi, aprirsi a nuove esperienze e lavorare proficuamente .

Il Consiglio delibera all'unanimità. (**Delibera n. 26**)

Art.31

CRITERI GENERALI DI FORMAZIONE DELLE CLASSI

A) Criteri generali comuni

1. Inserimento nelle sezioni/classi degli alunni diversamente abili, con BES o con DSA diagnosticati

Il Dirigente scolastico inserirà gli alunni nei classi/sezione tenendo presenti i seguenti criteri:

- sentirà il parere dell'équipe socio-psico-pedagogica;
- inserirà gli alunni disabili e/o con DSA o con BES in una classe rispettando le indicazioni del D.M. n. 141/99;
- valuterà anche l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle classi/sezioni a favore di quella in cui è inserito l'alunno diversamente abile e/o con BES e DSA;
- nel caso vi siano più alunni diversamente abili, essi verranno divisi equamente nelle sezioni/classi, ove ciò sia possibile.

2. Inserimento nelle classi degli alunni stranieri

I minori stranieri soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il collegio dei docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto:

- a. dell'ordinamento degli studi del Paese di provenienza dell'alunno, che può determinare l'iscrizione ad una classe immediatamente inferiore o superiore rispetto a quella corrispondente all'età anagrafica;
- b. dell'accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno.
- c. Di un'equa ripartizione all'interno delle classi/sezioni.

B) Criteri generali per la formazione delle sezioni di SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Nella scuola dell'infanzia le sezioni possono essere eterogenee od omogenee per età, in base alle decisioni pedagogiche del Collegio dei Docenti, sezione scuola dell'infanzia.
2. Nella formazione delle sezioni omogenee dei bambini di 3 anni, si terranno globalmente presenti le seguenti variabili:
 - a. numero;
 - b. sesso;
 - c. semestre di nascita (gennaio-giugno; giugno-dicembre);
 - d. se possibile, eventuale preferenza espressa dai genitori all'atto dell'iscrizione;
 - e. alunni diversamente abili;
 - f. alunni anticipatari;
3. Il Dirigente Scolastico formerà le sezioni dopo aver verificato la corretta applicazione dei presenti criteri. All'assegnazione dei docenti alle sezioni provvede il Dirigente scolastico, tenuto conto del principio della continuità didattica e dei criteri adottati dal Consiglio d'Istituto, sentite le proposte formulate in merito dal Collegio dei docenti.
4. Le sezioni rimarranno quelle fissate dal Dirigente Scolastico all'inizio del triennio, salvo motivata proposta di cambiamento da parte dei docenti del Collegio, sezione scuola dell'infanzia.
5. Gli alunni che si iscrivono in corso d'anno vengono inseriti nelle sezioni ritenute più idonee dai docenti del plesso in accordo con il Dirigente Scolastico.

C) Criteri generali per la formazione delle classi di SCUOLA PRIMARIA (nei plessi in cui sono previste due o più sezioni)

Le classi sono unità di aggregazione degli alunni, aperte alla socializzazione e allo scambio delle diverse esperienze; andranno perciò favorite le modalità organizzative espressione di libertà progettuale coerenti con gli obiettivi generali e specifici dei vari ordini di scuola.

I criteri mirano a raggiungere i seguenti obiettivi:

- **L'eterogeneità** all'interno di ciascuna classe (eterogeneità della provenienza socio culturale e della preparazione di base: ogni classe dovrebbe essere, in piccolo, uno spaccato della società).
- **L'omogeneità** tra le classi parallele.
- **L'equilibrio** del numero alunni/alunne.
- **L'equidistribuzione** degli alunni con bisogni educativi specifici (alunni con difficoltà di apprendimento e/o di comportamento, alunni con BES e con DSA, alunni diversamente abili).

Nella formazione dei raggruppamenti iniziali si terranno globalmente presenti le seguenti variabili:

- sesso;
- periodo di frequenza alla scuola dell'infanzia (da 2 a 3 anni o per meno di 2 anni - anticipatari);
- indicazioni delle docenti della scuola dell'infanzia;

Per la formazione delle classi si utilizzeranno le valutazioni espresse dai docenti della scuola dell'infanzia (documenti di passaggio).

Nel limite del possibile, e fatti salvi prioritariamente i criteri sopra descritti, si potrà tenere conto di eventuali particolari esigenze avanzate per iscritto al Dirigente scolastico dai genitori entro la data del **10 giugno** di ogni anno.

Il Dirigente scolastico formerà le classi sulla base:

- delle proposte dei docenti delle sezioni della scuola dell'infanzia;
- della verifica della corretta applicazione dei presenti criteri;

Gli alunni che si iscrivono in corso d'anno vengono inseriti nelle classi ritenute più idonee dai docenti del plesso, in accordo con il Dirigente scolastico.

Il D.S. aggiunge che è stato modificato l'art. 43 dal Collegio Docenti del 12/09/2014 (Criteri relativi alla assegnazione dei docenti ai plessi, alle classi, alle sezioni) specificandone gli obiettivi, i tempi e i criteri che permettono una funzionale assegnazione del personale in base alle specifiche esigenze e nella visione di un piano di miglioramento dell'offerta . Anche l'art. 44 relativo al personale ATA ha subito semplici modifiche.

Ascoltata la dettagliata spiegazione il Consiglio delibera all'unanimità.**(Delibera n. 27)**

Art. 43

CRITERI RELATIVI ALLA ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI AI PLESSI, ALLE CLASSI, ALLE SEZIONI.

Il Dirigente scolastico provvede ad assegnare le classi/sezioni e gli ambiti disciplinari nella Scuola Primaria e nella Scuola dell'Infanzia ai singoli docenti (D.Lgs. 297/94, I.D.Lgs. 165/01 , D.M. n° 37 del 26 marzo 2009), sulla base dei criteri generali stabiliti dal Consiglio di Circolo e delle proposte del Collegio dei docenti (non nominative) e previa informazione alla Rappresentanza Sindacale Unitaria.

Criteri generali di assegnazione degli insegnanti alle classi:

1. Obiettivo primario

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel POF e tiene conto dei criteri sotto elencati.

Tempi di assegnazione: inizio settembre

Criteri

- a)** Esame della situazione in concreto (disponibilità dei posti e delle classi);
- b)** Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il **criterio della continuità didattica**, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.
- c)** Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di **personale stabile**. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno.
- d)** Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le **professionalità e le competenze** specifiche ed esaminate le **aspettative**, nonché i **titoli professionali posseduti** da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

- e) L'assegnazione ai plessi, anche su richiesta dei docenti interessati, sarà effettuata con priorità per i docenti già titolari, rispetto alle richieste dei docenti che entrano a far parte per la prima volta dell'organico funzionale di Circolo. Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre **domanda motivata** al DS entro la fine del mese di giugno. E' assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli allievi rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti, ma si valuterà anche la dimensione relazionale all'interno del team. Nell'assegnazione ai plessi, al fine di assicurare il miglior andamento del servizio scolastico, si terrà conto anche delle specifiche competenze professionali dei docenti (es. conoscenza della lingua inglese in assenza di altri docenti specializzati) in coerenza con quanto previsto dalla progettazione didattico-organizzativa elaborata nel POF.
- f) Rispetto, per quanto possibile, dell'**avvicendamento** dei docenti (assegnazione della prima classe/sezione ai docenti che hanno appena concluso il ciclo)
- g) In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto, l'assegnazione sarà disposta sulla base dell'**anzianità di servizio**, desunta dalla graduatoria interna d'istituto e sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.

Il Dirigente Scolastico ha motivatamente la facoltà di discostarsi dai criteri sopra esposti, al fine di garantire l'organizzazione funzionale del servizio scolastico.

6. SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2014/15 (Delibera n. 28)

Il D.S. informa i presenti che l'attivazione della Sezione Primavera, che interessa i bambini di età compresa tra i 24/36 mesi, con sede presso l'edificio scolastico della Scuola dell'Infanzia di Pontecane, avverrà il 25-09-2014. Ricorda che tale servizio socio educativo, finanziato dal MIUR, dal Comune di Fratta Todina e dai genitori, fornisce una risposta alla domanda delle famiglie per i servizi della prima infanzia, contribuisce alla diffusione di una cultura attenta ai bisogni e alle potenzialità dei bambini, in coerenza con il principio della continuità educativa.
Il Consiglio delibera all'unanimità (**Delibera n. 28**)

7. ELEZIONI CONSIGLI DI INTERSEZIONE E DI INTERCLASSE (Delibera n. 29)

Il D.S. comunica le date per il rinnovo dei Consigli di Intersezione e Interclasse:

- il 28 ottobre per la Scuola Primaria
- il 30 ottobre per la Scuola dell'Infanzia.

Il Consiglio delibera all'unanimità (**Delibera n. 29**)

8. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (Delibera n. 30)

- Il D.S. comunica le date di chiusura prefestiva degli uffici di Segreteria/Direzione per il corrente a.s. 2014/15:

24 dicembre
 27 dicembre
 31 dicembre
 3 gennaio
 5 gennaio
 4 aprile
 2 maggio
 1 giugno
 14 agosto

Il personale interessato coprirà la prestazione di servizio dovuto con giorni di ferie o di recupero.

OMISSIONIS

Ricorda inoltre che ogni plesso ha già effettuato precise scelte relative ai progetti, che verranno finanziati dalle famiglie informate nell'assemblea tenutasi il 18 settembre. Elenca, quindi, le scelte progettuali approvate dal Collegio dei docenti tenutosi il 12-09-2014.

PLESSI	SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA
AMMETTO	Arte circense- Inglese	Arte circense- Musica- teatro in inglese
SCHIAVO	Teatro – Inglese	Musica
PAPIANO	Musica-Inglese	Teatro
FRATTA TODINA		Alfabetizzazione emozionale con la danza
COLLEPEPE		Musica- Sport- Prog. Alfabetizzazione emozionale con la danza
SAN VALENTINO		Teatro
CASTELLO DELLE FORME	Arte circense-Inglese	
COLLAZZONE	Teatro-Inglese	
PONTECANE	Teatro-Inglese	

- Il D.S. precisa che verranno seguiti criteri che, secondo il Regolamento d'Istituto, regolano il reperimento di esperti esterni richiesti per l'ampliamento dell'offerta formativa. Ricorda, inoltre, che secondo le normative vigenti, verrà reso noto anche sul sito della scuola un avviso pubblico, che permetterà agli interessati di presentare domanda di partecipazione e il curriculum.

Il Consiglio approva all'unanimità(**Delibera n. 31**)

OMISSIONIS

- Il D.S. esprime la necessità, facendo riferimento all'art.34 del D.I. 44/01, sentito il parere del DSGA e della Giunta Esecutiva, di innalzare il limite di spesa da € 2.000,00 a € 8.500,00 al fine di rendere più snelle le procedure di contrattazione e gli acquisti al di sotto di tale soglia.

Il Consiglio discute la proposta e approva all'unanimità. (**Delibera n. 32**)

OMISSIONIS

- Revisione art. 44 del Regolamento di Circolo: riguarda il personale ATA ed ha subito piccole modifiche

ART. 44

Per l'assegnazione del personale ATA ai plessi, il Dirigente Scolastico terrà conto dei seguenti criteri:

- per il **personale di ruolo**:

- 1) continuità nel plesso;
- 2) continuità nel circolo;
- 3) anzianità di servizio;
- 4) esigenze particolari riservate.

- per il **personale neoassunto** e con incarico a tempo determinato:

- 1) continuità nel plesso (qualora il dipendente abbia prestato servizio nell'anno precedente con contratto a tempo determinato) ;

2) continuità nel circolo (qualora il dipendente abbia prestato servizio nell'anno precedente con contratto a tempo determinato) ;

3) posizione in graduatoria;

4) esigenze particolari riservate.

Il Dirigente scolastico derogherà all'applicazione di tali criteri qualora ne ravvisi la inderogabile necessità conseguente a incompatibilità ambientali, particolari condizioni di salute e familiari del personale interessato.

Il Consiglio delibera all'unanimità (**Delibera n. 34**)

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente chiude la riunione alle ore 19.00.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Segretario

F.to Scaleggi Antonella

Il Presidente

F.to Rosita Binaglia

COPIA CONFORME

Il DSGA

F.to Lorena Degli Esposti

Il DS

F.to Prof.ssa Elvira Baldini