



DIREZIONE DIDATTICA
2° CIRCOLO MARSCIANO
www.marsciano2circolo.it

Prot. n. 3334/ B20
Circolare n. 81/b

Marsciano, 29 maggio 2015

Ai docenti delle SCUOLE PRIMARIE che UTILIZZANO
IL REGISTRO ELETTRONICO
AMMETO - PAPIANO

Loro Sedi
e p.c. Al personale ATA del Circolo

Oggetto: **Adempimenti di fine anno scolastico 2014/15** x le scuole con Registro Elettronico

Si impartiscono, di seguito, disposizioni concernenti gli adempimenti di fine anno scolastico.

N.1 VALUTAZIONE E SCRUTINI FINALI

La valutazione e gli scrutini finali, per le classi 1^a - 2^a - 3^a - 4^a e 5^a della scuola primaria, avranno luogo nei giorni **3(Papiano) 4 e 5 giugno 2015 (Ammeto)** (inizio ore 15.00).

Gli elenchi degli alunni ammessi e non ammessi, firmati dagli insegnanti di classe e dal Dirigente Scolastico, verranno pubblicati all'Albo delle rispettive scuole in data **10/06/2015** alle ore 13.00.

Una copia degli elenchi sarà allegata al registro di classe (vale come documento di iscrizione d'ufficio).

Sugli attestati e sugli altri documenti, riguardanti lo scrutinio finale, dovrà essere riportata la data del 10/06/2015.

"...Le procedure per la valutazione finale degli alunni di scuola primaria sono disciplinate dall'articolo 8 del decreto legislativo 19 febbraio 2004, n. 59. Il passaggio e l'ammissione degli alunni della scuola primaria da una classe alla successiva avvengono sulla base della valutazione degli apprendimenti e del comportamento. Dopo l'abrogazione dell'art. 145 del Testo Unico in materia di Istruzione, il Consiglio di Interclasse non ha più alcuna competenza in merito all'eventuale non ammissione di alunni alla classe successiva ..

...Gli scrutini finali avvengono, secondo un calendario fissato dal Dirigente Scolastico, alla presenza dei docenti di classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente specialista per l'insegnamento della lingua straniera e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione..."
(C.M. 14 marzo 2008 n. 32).

...Ammissione alla classe successiva

Nella scuola primaria la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono effettuati mediante l'attribuzione di voti espressi in decimi e illustrate con giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto dall'alunno. I docenti, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere l'alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

...Certificazione delle competenze nella scuola primaria e secondaria di primo grado

C.M. n. 3/2015 adozione sperimentale dei nuovi modelli nazionali di certificazione delle competenze nelle scuole del primo ciclo di istruzione.

Non è superfluo sottolineare che la non ammissione è una condizione la cui utilità va di volta in volta ampiamente dimostrata. E' indispensabile, infatti, effettuare una valutazione approfondita e sistematica degli interventi attuati e delle ragioni del loro insuccesso, sia interne che esterne alla scuola. Il tutto dovrà risultare nella relazione, in duplice copia, predisposta dagli insegnanti di classe (tale relazione dovrà essere allegata al registro di classe.)



DIREZIONE DIDATTICA
2° CIRCOLO MARSCIANO
www.marsciano2circolo.it

N.2 DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE AL DIRIGENTE SCOLASTICO

(tutta la documentazione dovrà essere accuratamente predisposta: sarà oggetto di particolare controllo)

- A) **REGISTRO PERSONALE DELL'INSEGNANTE** in data **18/06/2015** dalle ore **9.00** alle **10.00** nelle rispettive sedi, ciascun docente provvederà al salvataggio del proprio registro personale (uno per ogni materia): file in PDF accessibile da **INSERIMENTO VOTI** (in alto a destra accanto all'icona di excel che permette di visualizzare la tabella dei voti inseriti). Il salvataggio dovrà essere fatto su "chiavetta" senza modificare il nome del file stesso che si crea in automatico e i diversi registri personali dovranno essere consegnati alla segreteria didattica (Silvana) il giorno stesso.
- B) **ELENCO DEGLI ALUNNI NON AMMESSI** (in duplice copia, unitamente alle relazioni di cui al punto 1);
- C) **DOMANDE DI FERIE** (con recapito estivo -moduli scaricabili dal sito della scuola-)

N.3 CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE

I documenti di valutazione degli alunni saranno consegnati alle famiglie il giorno 22/06/2015 dalle ore 17.00 alle ore 19.30. Gli insegnanti sono pregati di dare comunicazione di ciò alle famiglie, mediante avviso scritto.

N.4 FIRMA DEGLI ATTESTATI E CONSEGNA DOCUMENTI

I Certificati delle competenze (classi quinte) dovranno essere consegnati **in presidenza entro il 15/06/2015** per poter effettuare le fotocopie necessarie.

Il **19/06/2015** sarà possibile ritirare in segreteria le schede di valutazione stampate e i Certificati delle Competenze.

La consegna dei documenti in Direzione (Documentazione relativa agli alunni in situazione di handicap, domanda di ferie, scheda riepilogativa ore aggiuntive effettuate nell'anno scolastico 2014/2015, **Registri di Interclasse**) avverrà secondo il seguente calendario:

Ammeto	23/06/15	dalle ore 9.30 alle ore 10.30
Papiano	23/06/15	dalle ore 10.30 alle ore 11.00

N. 5 COLLEGIO DOCENTI

La seduta conclusiva del Collegio dei Docenti avrà luogo **giovedì 25 giugno 2015 ore 16.30 -19.30 in seduta congiunta**.

N. 6 VALUTAZIONI FINALI

- a) Le schede con la valutazione finale dei progetti realizzati dovranno essere consegnati insieme ai documenti (gli stampati sono a disposizione dei coordinatori di plesso);
- b) ciascun team di scuola primaria predisporrà una relazione finale circa l'attività svolta ed i risultati conseguiti dal team nella classe;

N. 7 CONSEGNA DEI VERBALI UTILI PER L'ACCESSO AL FONDO DI ISTITUTO

Ogni referente dei gruppi di lavoro provvederà a consegnare, al DSGA sig.ra Lorena Degli Esposti i verbali delle riunioni dei gruppi di lavoro entro il **20/06/2015**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Elvira Baldini